

Algemene voorwaarden

IGOR

Piekoo

Pieko[]

Gildenborch 7
4132 HD Vianen

K 90345479
B NL004809425B43
R NL49 KNAB 0613 9153 21
T 030-7210005
W www.piekoo.nl
E info@piekoo.nl
V 2023:06

1 Definities

| Begrip | Definitie |
|---------------------------|---|
| Algemene voorwaarden IGOR | Het geheel van de bepalingen als hier opgenomen. |
| AVG | Algemene Verordening Gegevensbescherming. |
| Datalek | Ongeautoriseerde toegang tot of verwerking van Persoonsgegevens waarvoor Opdrachtgever de Verantwoordelijke is. |
| Dienst | Het door Piekoo geëxploiteerde softwarepakket. |
| Downtime | De periode dat een server of de Dienst niet bereikbaar of niet beschikbaar is. |
| Onderhoud | Het plegen van reparaties, het nemen van voorzorgsmaatregelen en regelmatige controle van de Software alsmede gepland Onderhoud. |
| Opdrachtgever | De natuurlijke of rechtspersoon (ook wel particuliere respectievelijk zakelijke Opdrachtgever genoemd) die tegenover Piekoo door een bestelling als Opdrachtgever, huurder of afnemer optreedt en waarmee Piekoo dientengevolge een Overeenkomst heeft gesloten of het voornemen heeft een Overeenkomst te sluiten. Hieronder wordt mede verstaan de persoon of entiteit die feitelijk van de service gebruik maakt. In deze leveringsvoorwaarden wordt ervan uitgegaan dat Opdrachtgever en afnemer één en dezelfde persoon zijn. Indien de Opdrachtgever niet tevens de afnemer is, staat de Opdrachtgever hoofdelijk in voor de nakoming van de uit de opdracht voortvloeiende verplichtingen. |
| Overeenkomst | De contractuele band (het abonnement) tussen Piekoo en de Opdrachtgever die gericht is op het ter beschikking stellen van de Dienst door Piekoo aan Opdrachtgever, inclusief gebruikersrecht. |
| Schriftelijk | Onder Schriftelijk valt in deze voorwaarden ook e-mail (info@piekoo.nl) |
| Software | Software is het geheel van programmatuur en procedures specifiek ontworpen voor een bepaalde handeling, bedrijfsproces of taak. |
| Storing | Het onvoorzien tijdelijk en/of gedeeltelijk uitvallen van de Software. |
| Persoonsgegeven | “persoonsgegeven” in de zin van de AVG. |
| Piekoo | De vennootschap onder firma Piekoo, gevestigd te Vianen en ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel Utrecht onder nummer 62754823. |
| Verantwoordelijke | “verantwoordelijke” in de zin van de AVG. |
| Verordening | Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van Persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van de Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming). |
| Verwerken | “verwerken” in de zin van de AVG. |
| Verwerker | “verwerker” in de zin van de AVG. |
| Werkdagen | Maandag tot en met vrijdag met uitzondering van de volgens de Nederlandse kalender algemeen erkende aangewezen feestdagen. |

2 Overeenkomst, gebruiksrecht en opzegging

2.1 De Dienst die door Piekoo aangeboden wordt aan de Opdrachtgever wordt aangeboden op basis van Software as a Service (SaaS-model). De Opdrachtgever schaft hierbij een abonnement aan op een Dienst die uitsluitend online beschikbaar wordt gesteld.

2.2 De Overeenkomst komt tot stand wanneer Opdrachtgever akkoord is met de Algemene voorwaarden IGOR en vervolgens een bestelling plaatst door op de betaalknop te klikken op de website van Piekoo. Met het klikken op de betaalknop bevestigt de Opdrachtgever dat het akkoord gaat met de Algemene voorwaarden IGOR en dat het een Overeenkomst aangaat met Piekoo. Daarnaast kan de Overeenkomst ook tot stand komen door een Schriftelijke bestelling waarbij de Opdrachtgever aan Piekoo Schriftelijk verzoekt een Dienst te leveren (zoals extra gebruikerslicenties, de aanschaf van het document management systeem of de overstap van IGOR BASIS naar IGOR PLUS).

2.3 Aan de Opdrachtgever wordt een niet-exclusief, beperkt, beëindigbaar en niet-overdraagbaar recht (gebruikersrecht) verstrekt om de Dienst te gebruiken.

2.4 De Opdrachtgever krijgt het recht om de Dienst gedurende de duur van de Overeenkomst te gebruiken voor het aantal gebruikers waarvoor de Opdrachtgever gebruiksrechten heeft aangeschaft. Een Overeenkomst is altijd inclusief minimaal één gebruikerslicentie. Gebruiksrechten worden verleend aan individueel aangewezen personen. Aan individueel aangewezen personen toegewezen gebruiksrechten mogen niet worden gedeeld door verschillende gebruikers of door meer dan één persoon worden gebruikt.

2.5 Het is de Opdrachtgever niet toegestaan om zonder Schriftelijke toestemming van Piekoo haar gebruiksrechten over te dragen of te delen met derden.

2.6 De Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor het gebruik van zijn account en de accounts van de overige gebruikers van de Dienst.

2.7 Wanneer geconstateerd, of op basis van redelijke gronden vermoed wordt door Piekoo dat de gebruiksrechten gebruikt worden door niet-bevoegden, dan heeft Piekoo het recht om de toegang geheel of ten dele te blokkeren zonder dat Piekoo ten opzichte van de Opdrachtgever schadelijkt is.

2.8 De Overeenkomst wordt bij het klikken op de betaalknop (ongeacht de gekozen Dienst) aangegaan voor de duur van minimaal één jaar waarbij de looptijd van de Overeenkomst op de factuur en in de bestelbevestiging wordt vermeld.

2.9a Wanneer de gekozen Dienst IGOR BASIS is dan wordt de Overeenkomst van rechtswege na afloop van het eerste jaar telkens stilzwijgend verlengd voor opeenvolgende periodes van één maand, tenzij één van de partijen uiterlijk 1 maand voor afloop van de lopende periode Schriftelijk meedeelt de Overeenkomst niet te willen verlengen.

2.9b Wanneer de gekozen Dienst IGOR PLUS is dan wordt de Overeenkomst van rechtswege na afloop van het eerste jaar telkens stilzwijgend verlengd voor opeenvolgende periodes van

één jaar, tenzij één van de partijen uiterlijk 1 maand voor afloop van het lopende jaar Schriftelijk meedeelt de Overeenkomst niet te willen verlengen.

2.10 Een opzegging van de Overeenkomst (ongeacht de gekozen Dienst) door één van de partijen dient Schriftelijk meegedeeld te worden. Op een andere manier dan door tijdige opzegging conform beschreven wijze is het niet mogelijk om de Overeenkomst te beëindigen.

2.11 Bij opzegging, beëindiging of ontbinding om welke reden dan ook, zijn vergoedingen voor reeds door Piekoo uitgevoerde werkzaamheden of de geleverde Dienst direct opeisbaar, voor zover deze vergoedingen nog niet aan Piekoo zijn betaald.

2.12 Afspraken met ondergeschikte personeelsleden van Piekoo of door Piekoo ingeschakelde hulppersonen binden Piekoo niet, tenzij deze afspraken door een vertegenwoordigingsbevoegd persoon Schriftelijk zijn bevestigd. Als ondergeschikte personeelsleden zijn in dit kader aan te merken alle personeelsleden van Piekoo die niet vertegenwoordigingsbevoegd zijn.

2.13 Piekoo zal naar beste inzicht en vermogen en in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap zijn werkzaamheden uitvoeren en de belangen van de Opdrachtgever naar beste weten behartigen en streven naar een voor de Opdrachtgever bruikbaar resultaat. Voor zover noodzakelijk zal Piekoo de Opdrachtgever op de hoogte houden van de voortgang van werkzaamheden.

2.14 Piekoo is gerechtigd zich bij de uitvoering van werkzaamheden door derden te laten bijstaan en/of die werkzaamheden (geheel of gedeeltelijk) door derden te laten uitvoeren, dit alles zonder kennisgeving aan de Opdrachtgever.

2.15 De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Piekoo aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig aan Piekoo worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Piekoo zijn verstrekt, heeft Piekoo het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.

2.16 Indien er sprake is van discontinuïteit van Piekoo door faillissement en Piekoo niet meer de bepaalde Dienst kan verlenen, en deze Dienst niet op een andere wijze zou kunnen worden gegarandeerd, dan is Piekoo verplicht de broncode en de data van de Opdrachtgever ter beschikking te stellen aan de Opdrachtgever. De Opdrachtgever zal de broncode als strikt vertrouwelijk behandelen en alleen gebruiken in het belang van de eigen organisatie.

3 *Verplichtingen van Piekoo, beschikbaarheid en beheer*

3.1 Piekoo spant zich als een goede dienstverlener in om zorg te dragen voor:

- het verlenen van de bepaalde Dienst;
- een dagelijkse back-up, volgens de door Piekoo opgestelde back-up strategie;
- de beveiliging van gegevens die opgeslagen worden.

3.2 Piekoo kan geen onbelemmerde toegang tot het systeem garanderen, noch dat te allen tijde gebruik kan worden gemaakt van de Dienst.

3.3 Piekoo is in het geheel niet aansprakelijk voor vermissing, verwisseling, of beschadiging van gegevens door het gebruik van de Dienst. Ook niet als deze vermissing, verwisseling of beschadiging door derden wordt veroorzaakt (zie ook artikel 10.6).

3.4 Piekoo biedt ondersteuning aan via e-mail of telefoon op Werkdagen tussen 08.30 uur en 17.00 uur (lokale tijd). Daarbij wordt onderscheid gemaakt in het niveau van ondersteuning op basis van de afgenomen Dienst. Wanneer IGOR BASIS is afgenomen heeft de Opdrachtgever alleen recht op ondersteuning via e-mail. Wanneer IGOR PLUS is afgenomen heeft de Opdrachtgever zowel recht op ondersteuning via e-mail als via de telefoon. Alle ondersteuning die Piekoo levert zal in redelijke verhouding staan tot de afgesproken prijs.

3.5 Piekoo is niet verplicht om ondersteuning te bieden wanneer er Storingen zijn als gevolg van handelingen van personen die niet bij Piekoo in dienst zijn of veroorzaakt zijn door onjuist gebruik of nalatigheid. Ook hoeft Piekoo geen ondersteuning te bieden wanneer de Storingen veroorzaakt zijn door een product van een andere organisatie, de Storing een gevolg is van kwaadaardige code of een tekortkoming in de minimale systeemvereisten van de Opdrachtgever.

3.6 De Opdrachtgever zal geen gebruik kunnen maken van de geleverde Dienst wanneer Piekoo Onderhoud pleegt. Opdrachtgever zal tijdig worden ingelicht over het Onderhoud. Piekoo zal trachten dit Onderhoud plaats te laten vinden op tijden dat de Opdrachtgever er de minste hinder van ondervindt, echter dit kan niet gegarandeerd worden. Piekoo kan niet verantwoordelijk worden gesteld voor gemiste inkomsten van de Opdrachtgever op tijden van Onderhoud.

3.7 Piekoo is met het oog op behoud en/of verbeteringen van kwaliteit en/of de veiligheid van de Dienst gerechtigd haar Software en haar dienstverlening aan te passen.

3.8 Piekoo slaat alle data van de Opdrachtgever op in een beveiligde databank. Opdrachtgever blijft echter eigenaar van de opgeslagen data. Voor nakoming van wettelijke bewaarplichten c.q. bewaartermijnen van de data blijft Opdrachtgever te allen tijde zelf verantwoordelijk. Piekoo aanvaardt ter zake geen enkele aansprakelijkheid.

3.9 Tot één maand na het einde van de Overeenkomst draagt Piekoo, naar gelang de keuze van de Opdrachtgever, zorg voor het terugbezorgen van de data aan de Opdrachtgever aan de hand van een standaard format. Mocht Piekoo op verzoek van Opdrachtgever extra werkzaamheden moeten uitvoeren die verband houden met het aanleveren van de data van Opdrachtgever, in afwijking van het standaard format, dan komen de kosten daarvan voor rekening van de Opdrachtgever. Piekoo verwijdert na één maand de opgeslagen data en eventuele kopieën, behoudens afwijkende wettelijke voorschriften. Piekoo aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor het verwijderen van de opgeslagen data.

3.10 In het geval er sprake is van ontbinding van de Overeenkomst door bepaling 12 óf 13 van de Algemene voorwaarden IGOR, dan vervalt de verplichting van Piekoo ten aanzien van het terugbezorgen van de data aan de Opdrachtgever.

4 Verplichtingen van de Opdrachtgever

4.1 De Opdrachtgever is verplicht tot betaling op de wijze zoals bepaald in artikel 7 van deze Algemene voorwaarden IGOR.

4.2 De Opdrachtgever zal zich opstellen en gedragen conform hetgeen van een verantwoordelijk en zorgvuldig gebruiker verwacht mag worden.

4.3. De Opdrachtgever verplicht zich ertoe om niet willens en wetens of met enige opzet een verstoring van het functioneren van de netwerken van Piekoo, andere netwerken of in de koppeling met andere netwerken te veroorzaken.

4.4 Piekoo houdt zich het recht voor om aan Opdrachtgever de toegang tot de Dienst te ontfeggen zonder dat bij Opdrachtgever of enige derde recht bestaat op teruggave van gelden, indien Opdrachtgever in strijd handelt met de voorgaande artikelen en de nog te volgen artikelen van deze Algemene voorwaarden IGOR.

4.5 Piekoo zal wegens weigering van toegang tot de Dienst op grond van deze Algemene voorwaarden IGOR nimmer tot enige schadevergoeding verplicht zijn. Opdrachtgever vrijwaart Piekoo voor alle aanspraken van derden met het oog op dit artikel. Opdrachtgever is te allen tijde aansprakelijk voor eventuele schade die Piekoo of derden oplopen als gevolg van het niet naleven van het gestelde in deze Algemene voorwaarden IGOR.

4.6 De Opdrachtgever draagt zorg voor de noodzakelijke hard- en Software, configuratie, randapparatuur en verbindingen om toegang tot het systeem te verkrijgen. Minimale vereiste voor het gebruik van de Dienst is het gebruik van een moderne browser (Chrome, Firefox of Safari) en Adobe Reader. Om optimaal gebruik te kunnen maken van de Dienst wordt aangeraden om de laatste versie van bovengenoemde Software te gebruiken.

4.7 De Opdrachtgever geeft bij het aangaan van de Overeenkomst toestemming aan Piekoo zijn Persoonsgegevens op te nemen in de Persoonsregistratie van Piekoo welke benodigd is voor haar administratie en beheerstaken. De Persoonsregistratie wordt niet aan derden verstrekt, tenzij Piekoo hiertoe krachtens de wet of rechterlijke uitspraak verplicht is.

5 Verwerkersovereenkomst

5.1 Opdrachtgever heeft met Piekoo (Verwerker) een Overeenkomst gesloten. Omdat Verwerker Persoonsgegevens (zie bijlage 1) verwerkt ten behoeve van Opdrachtgever in het kader van de Overeenkomst, kwalificeert Opdrachtgever krachtens artikel 4, onderdeel 7 en onderdeel 8 van de Verordening als verwerkingsverantwoordelijke voor de Verwerking van Persoonsgegevens en Piekoo als Verwerker. Beide partijen wensen, zoals bedoeld in artikel 28, derde lid, van de Verordening, hun afspraken over de Verwerking van Persoonsgegevens door Verwerker vast te leggen.

5.2. Deze verwerkersovereenkomst zal van kracht zijn gedurende de gehele looptijd van de Overeenkomst. Indien de Overeenkomst eindigt, eindigt deze verwerkersovereenkomst automatisch.

5.3 Partijen erkennen dat Piekoo in de verstrekking van haar Dienst Persoonsgegevens zal Verwerken waar Opdrachtgever volgens de AVG de Verantwoordelijke voor is. Naar opvatting van de partijen vormt Piekoo daarbij de Verwerker.

5.4 Partijen zullen gezamenlijk zorg dragen voor een passend beveiligingsniveau voor de Verwerkte Persoonsgegevens. Opdrachtgever draagt daarbij als Verantwoordelijke de hoofdverantwoordelijkheid. Piekoo draagt zorg voor de nodige technische en organisatorische aard ter beveiliging van IGOR.

5.5 Piekoo heeft de verantwoordelijkheid om Opdrachtgever op de hoogte te stellen van de beveiligingsmaatregelen die zij neemt en om die maatregelen correct ten uitvoer te (doen) brengen.

5.6 Opdrachtgever heeft de taak om zich ervan te vergewissen dat de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen die van toepassing zijn op de Dienst, passend zijn gelet op de risico's die de Verwerkingen en de aard van de Persoonsgegevens met zich meebrengen, de kosten en de stand der techniek.

5.7 Opdrachtgever verklaart door akkoord te gaan met de Algemene voorwaarden IGOR dat de beveiligingsmaatregelen passend zijn. Opdrachtgever vrijwaart Piekoo tegen aanspraken van derden die gebaseerd zijn op de stelling dat de maatregelen, mits correct nageleefd, niet passend zouden zijn.

5.8 Opdrachtgever staat ervoor in dat hij alleen op geheel rechtmatige wijze Persoonsgegevens in zal voeren in de systemen van Piekoo of anderszins ter beschikking zal stellen aan Piekoo.

5.9 Piekoo staat er voor in dat een ieder die handelt onder het gezag van Piekoo, voor zover deze toegang heeft tot Persoonsgegevens waar Opdrachtgever de verantwoordelijke voor is, deze slechts verwerkt in overeenstemming met de overeengekomen beveiligingsmaatregelen en in opdracht van Opdrachtgever, behoudens afwijkende wettelijke verplichtingen.

5.10 Piekoo stelt alle informatie ter beschikking die nodig is om aan te tonen dat de verplichtingen uit deze verwerkersovereenkomst zijn en worden nagekomen.

5.11 Piekoo verleent alle benodigde medewerking aan audits.

5.12 Elk der partijen is, indien deze wetenschap krijgt van (het vermoeden van) een Datalek, verplicht om de andere partij onverwijld in kennis te stellen van het lek en zijn (vermoedelijke) aard en omvang.

5.13 Elk der partijen zal zich inspannen om bij Datalekken waarop naar enige waarschijnlijkheid een wettelijke meldplicht van toepassing is, eerst met de andere partij te overleggen en om vervolgens gezamenlijk de wettelijke verplichtingen zo goed mogelijk te vervullen.

5.14 Indien de overeengekomen beveiligingsmaatregelen op enig moment naar het oordeel van Opdrachtgever ontoereikend zijn, dient Opdrachtgever Piekoo daarvan onverwijld Schriftelijk in kennis te stellen.

6 Beveiliging en geheimhouding

6.1 Piekoo erkent het belang van een goede beveiliging van de Software en zal zich daarom regelmatig op de hoogte houden van de laatste informatie omtrent beveiliging. Piekoo zal zich inspannen om fysieke en logische toegang tot de Software en haar gegevens door onbevoegden te voorkomen en om informatie van de Opdrachtgever geheim te houden. De Software wordt via een beveiligde SSL-verbinding aangeboden, waarbij eventuele extra beveiliging aan de Software aangebracht kan worden door Piekoo.

Piekoo aanvaardt geen aansprakelijkheid met betrekking tot de veiligheid van het netwerk en/of netwerkverbindingen van de Opdrachtgever. Bovendien dient de Opdrachtgever de computer, waarop de Software gebruikt wordt, goed te beveiligen. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de personen die zij door middel van het verlenen van autorisatie, toegang verschaft tot de Software.

6.2 Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun Overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

7 Prijzen en betaling

7.1 Opdrachtgever is op basis van de Overeenkomst de vergoeding verschuldigd tegen het tarief zoals die tijdens het afsluiten van de Overeenkomst bepaald is, behoudens wijzigingen zoals bepaald in artikel 7.8 of 7.9.

7.2 Tenzij anders vermeld, zijn de op website vermelde prijzen exclusief BTW, en eventueel andere uit wettelijke voorschriften voortvloeiende heffingen. De Opdrachtgever is voorts de verdere kosten die uit deze voorwaarden voortvloeien, verschuldigd.

7.3 De verschuldigde vergoeding voor IGOR PLUS (inclusief eventuele verwerkingskosten, extra gebruikerslicenties en het document management systeem) wordt vooraf in rekening gebracht en dient per jaar vooraf te worden voldaan, tenzij anders is overeengekomen. Incidentele kosten worden tussentijds gefactureerd.

7.4 Minimale afname voor IGOR BASIS is, zolang de Overeenkomst loopt, één dossier per maand. Deze kosten zullen, net als de verwerkingskosten en eventuele aanschaf van extra gebruikerslicenties of het document management systeem het eerste jaar in zijn geheel vooraf betaald worden. Verrekening van de kosten voor de aanschaf van extra dossiers (alle aangemaakte dossiers, dus zowel actieve als niet actieve dossiers) zullen achteraf per maand plaatsvinden, waarbij de peildatum voor het bepalen van het aantal dossiers de laatste dag van de lopende maand is gerekend vanaf de startdatum.

7.5 Na het eerste jaar zullen de kosten voor IGOR BASIS per maand achteraf in rekening worden gebracht, waarbij de peildatum de laatste dag van de lopende maand is gerekend vanaf de startdatum. Dit geldt voor alle onderdelen (aantal dossiers (zowel actieve als niet actieve dossiers), aantal extra gebruikerslicenties en het document management systeem) waar de

Opdrachtgever die maand gebruik van heeft gemaakt. Doordat de kosten achteraf in rekening worden gebracht is het mogelijk dat de Opdrachtgever nog een laatste bedrag zal moeten betalen nadat de Overeenkomst is beëindigd. Op het moment dat de Overeenkomst wordt beëindigd is het restant van het oorspronkelijk bedrag dat nog niet door de Opdrachtgever is betaald direct opeisbaar door Piekoo.

7.6 Alle facturen zullen door Opdrachtgever zonder enige korting of verrekening worden betaald in overeenstemming met de op de factuur vermelde betalingscondities. Bij gebreke van specifieke condities zal de Opdrachtgever binnen een termijn van 14 dagen na de factuurdatum betalen. Betaling geschiedt door overmaking (eventueel via Ideal) op een door Piekoo aangewezen bank- of girorekening. De op deze bank-/giroafschriften van Piekoo aangegeven valutadatum is bepalend en wordt derhalve als betalingsdag aangemerkt.

7.7 De betalingsverplichting van de Opdrachtgever gaat in op de dag dat de Overeenkomst tot stand komt. De betaling heeft betrekking op de periode die ingaat vanaf de dag van aanvang van de Overeenkomst tot en met de dag van rechtmatige beëindiging van de Overeenkomst.

7.8 Piekoo behoudt zich het recht voor zonder aankondiging vooraf, alle tarieven jaarlijks te verhogen met een inflatiecorrectie. De correctie is gelijk aan de stijging van de consumenten prijsindex (CPI), zoals die is vastgesteld door het CBS, voor het jaar voorafgaand aan die van de tariefsverhoging. Uitdrukkelijk zij nog vermeld dat tariefsverhogingen naar aanleiding van de door Piekoo toegepaste indexatie geen grond vormen voor tussentijdse ontbinding. De indexatie is integraal onderdeel van het overeengekomen tarief.

7.9 Daarnaast behoudt Piekoo zich het recht voor tarieven tussentijds te wijzigen. Mocht Piekoo de tarieven tussentijds wijzigen en het omvat niet de tariefsverhoging, zoals gesteld in artikel 7.8, dan zal de Opdrachtgever hiervan op de hoogte worden gesteld. De Opdrachtgever is bevoegd de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden tegen de datum van inwerkingtreding van de wijziging, mits de Overeenkomst uiterlijk twee maanden voorafgaande aan de prijswijziging is gesloten. Er bestaat geen recht op restitutie van gelden.

7.10 Indien de Opdrachtgever niet tot betaling overgaat binnen de daarvoor gestelde termijn (14 dagen), zal hem een herinnering worden gezonden. Daarbij wordt een nadere termijn (van opnieuw 14 dagen) van betaling vastgesteld. Bij niet-nakoming binnen deze tweede termijn is de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim zonder dat een voorafgaande ingebrekestelling nodig is. Piekoo is gerechtigd om de toegang tot de Dienst in te trekken, inclusief daarmee gemoeid zijnde bestanden. Tevens is Piekoo gerechtigd vanaf de vervaldatum tot aan de dag der algehele voldoening, een vertragingsrente van 2% per maand, waarbij een gedeelte van de maand als een hele maand geldt, in rekening te brengen.

De rente is onmiddellijk en zonder nadere ingebrekestelling opeisbaar. In geval van liquidatie, surseance van betaling, schuldsanering of faillissement van de Opdrachtgever, dan wel ingeval beslag wordt gelegd op het geheel of een gedeelte van diens eigendommen, alsook bij overname van diens bedrijf door een derde, heeft Piekoo door het enkel plaatshebben van één van voornoemde omstandigheden het recht de Overeenkomst te ontbinden hetzij enig bedrag verschuldigd door de Opdrachtgever, terstond en zonder dat enige waarschuwing of ingebrekestelling nodig is, in zijn geheel op te eisen, alles onverminderd het recht op vergoeding van kosten, schaden en interesten.

7.11 Bij automatische incasso geldt dat de Opdrachtgever in verzuim is, vanaf het tijdstip waarop de verschuldigde vergoeding door toedoen van Opdrachtgever niet kan worden geïncasseerd.

7.12 Indien de Opdrachtgever van mening is dat de in rekening gebrachte kosten onjuist zijn, dan kan hij of zij de bezwaren binnen twee weken na factuurdatum aan Piekoo Schriftelijk kenbaar maken. Na ontvangst van het bezwaar zal Piekoo een onderzoek instellen naar de juistheid van het factuurbedrag. Het indienen van bezwaar laat de betalingsverplichting van de Opdrachtgever onverlet en heeft aldus geen opschortende werking.

7.13 Alle kosten, zowel de gerechtelijke als de buitengerechtelijke, die worden gemaakt met betrekking tot de invordering van door de Opdrachtgever verschuldigde en niet tijdig betaalde bedragen, zijn voor rekening van de Opdrachtgever. Deze kosten bedragen minimaal € 40,00 (incl. BTW), afhankelijk van de hoogte van de hoofdsom en duur van de incassoprocedure, onverminderd het recht van Piekoo tot vordering van andere door haar geleden schade.

7.14 Betalingen strekken eerst tot betaling van de kosten en rente als bedoeld in artikel 7.10 en 7.13 en tenslotte tot betaling van de hoofdsom, zelfs al vermeldt de Opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

8 *Intellectueel eigendom*

8.1 Alle huidige en toekomstige rechten van intellectuele eigendom en auteursrechten op de Software van Piekoo, komen toe aan Piekoo. Alle huidige en toekomstige rechten van intellectuele eigendom en auteursrechten van eventuele verbeteringen of uitbreidingen / (extra) modules aan de Software die eventueel op verzoek van de Opdrachtgever of in overleg met de Opdrachtgever gemaakt worden, zijn exclusief eigendom van Piekoo. De Opdrachtgever heeft slechts afgeleide gebruiksrechten op het product ter zake van hetgeen krachtens de Overeenkomst tot stand is gebracht en voor zover deze uitdrukkelijk door Piekoo zijn verleend voor de duur van de Overeenkomst.

8.2 Al hetgeen is gepubliceerd op de website van Piekoo valt onder het intellectuele eigendom van Piekoo. Niets mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand, of openbaar gemaakt, in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of op enige andere manier, zonder voorafgaande Schriftelijke toestemming van Piekoo. Alle rechten voorbehouden.

8.3 De Opdrachtgever dient de rechten van intellectuele eigendom ter zake van beschermde Software en/of andere werken (o.a. zgn. "shareware") te respecteren en vrijwaart Piekoo ter zake van enige aanspraak.

9 *Klachten*

9.1 Klachten over de door Piekoo geleverde Dienst dienen door de Opdrachtgever binnen 6 dagen na toegang tot de Dienst, dan wel uiterlijk binnen 14 dagen na ontdekking van de tekortkoming, indien de Opdrachtgever aantoont dat hij de tekortkoming redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, Schriftelijk te worden gemeld aan Piekoo. De klacht dient vergezeld te gaan van alle relevante gegevens, inclusief tijdstippen en een duidelijke omschrijving van de

reden van de klacht. Na voornoemde termijn worden klachten niet meer in behandeling genomen en heeft de Opdrachtgever zijn recht verwerkt. De klacht wordt binnen 10 Werkdagen na ontvangst door Piekoo in behandeling genomen. De klager wordt zo spoedig mogelijk na ontvangst van de klacht op de hoogte gebracht over de wijze waarop de klacht afgehandeld zal worden.

9.2 Indien een klacht gegrond is, zal Piekoo de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor de Opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door de Opdrachtgever Schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.

9.3 Het indienen van een klacht laat alle verplichtingen van de Opdrachtgever onverlet en heeft aldus geen opschortende werking.

10 *Garanties en aansprakelijkheid van Piekoo*

10.1 De in deze Algemene voorwaarden IGOR opgenomen aansprakelijkheid geldt niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld of niet volgen van aanwijzingen door de Opdrachtgever of haar ondergeschikten.

10.2 Indien Opdrachtgever aan Piekoo informatiedragers, elektronische bestanden of Software etc. verstrekt dan wel doet toekomen, garandeert deze dat de informatiedragers, elektronische bestanden of Software vrij zijn van virussen en defecten.

10.3 Tenzij anders overeengekomen, behoort niet tot de Overeenkomst het uitvoeren van onderzoek naar het bestaan van octrooirechten, merkrechten, tekening- of modelrechten, auteursrechten en portretrechten van derden dan wel enige andere vorm van intellectuele eigendom. Ditzelfde geldt voor een eventueel onderzoek naar de mogelijkheid van dergelijke beschermingsvormen voor de geveer.

10.4 Piekoo is bij haar activiteiten afhankelijk van de medewerking, diensten en leveranties van derden, waar Piekoo weinig of geen invloed op kan uitoefenen. Piekoo kan derhalve niet aansprakelijk gesteld worden voor welke schade dan ook voortkomend uit de relatie met Piekoo of het verbreken ervan ongeacht of de schade ontstaat of zichtbaar wordt gedurende de relatie met Piekoo.

10.5 In afwijking van het bepaalde in artikel 10.4 van deze Algemene voorwaarden IGOR, is Piekoo ingeval van grove schuld of opzet slechts aansprakelijk voor vervangende schadevergoeding, dat wil zeggen vergoeding van de waarde van de achterwege gebleven prestatie. Iedere aansprakelijkheid van Piekoo voor enige andere vorm van schade is uitgesloten, daaronder begrepen aanvullende schadevergoeding in welke vorm dan ook, vergoeding van indirecte schade of gevolgschade en schade wegens gederfde omzet of winst.

10.6 Piekoo is niet aansprakelijk voor misbruik door derden van de gegevens die worden opgeslagen. Gezien het op het Internet grote aantal knooppunten, het gebruik van lokale netwerken en draadloze communicatie moet men rekening houden met het feit dat de informatie verkregen en/of verzonden via het Internet vrij toegankelijk is. Piekoo kan derhalve niet aansprakelijk gesteld worden voor schade in welke vorm dan ook, veroorzaakt door het verzenden van vertrouwelijke of geheime informatie.

10.7 De Opdrachtgever is aansprakelijk voor alle schade die Piekoo en derden mochten lijden ten gevolge van een aan de Opdrachtgever toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de verbintenis, voortvloeiende uit de Overeenkomst.

10.8 De Opdrachtgever dient Piekoo per direct Schriftelijk op de hoogte te brengen van alle relevante wijzigingen in zijn gegevens. Indien de Opdrachtgever dit nalaat, is hij of zij aansprakelijk voor alle schade die Piekoo als gevolg daarvan lijdt.

10.9 Piekoo kan niet aansprakelijk worden gesteld voor vermissing en of beschadiging van enige data van de Opdrachtgever welke bij Onderhoud en/of een Storing optraden. Opdrachtgever vrijwaart Piekoo dan ook van iedere aansprakelijkheid.

10.10 Piekoo kan niet aansprakelijk worden gesteld voor enige gemiste inkomsten door enige Downtime van de servers of Dienst en/of Onderhoud hieraan. Opdrachtgever vrijwaart Piekoo dan ook van enige aansprakelijkheid.

10.11 In alle gevallen van een uiteindelijke aansprakelijkheid is Piekoo slechts aansprakelijk, ongeacht de daadwerkelijke omvang van de schade, tot maximaal het bedrag dat Opdrachtgever het afgelopen jaar voor de betreffende Dienst heeft betaald.

10.12 De Opdrachtgever vrijwaart Piekoo voor alle aanspraken op schadevergoeding die derden mochten doen ter zake van schade die op enigerlei wijze is ontstaan door het wederrechtelijke, dan wel het onzorgvuldige gebruik van de aan de Opdrachtgever geleverde Dienst.

11 Overmacht

11.1 Onder Overmacht wordt verstaan de situatie dat Piekoo zijn verplichtingen niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen tengevolge van alle van buiten komende oorzaken die redelijkerwijs niet te voorzien waren en als gevolg waarvan Piekoo niet in staat is haar verplichtingen jegens de Opdrachtgever na te komen. Hieronder zijn onder meer, maar niet uitsluitend, begrepen Storingen door Opdrachtgevers van Piekoo veroorzaakt, Storingen in de hardware en Software, Storingen in de verbinding met het Internet, Storingen in de telecommunicatie-infrastructuur, Storingen in netwerken, overheidsmaatregelen, elektriciteitsstoringen, Onderhoud aan apparatuur of Software van Piekoo en Storingen als gevolg van wederrechtelijk handelen van derden. Ingeval van overmacht worden de verplichtingen tijdens Piekoo opgeschort tot op het moment dat Piekoo alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen zonder dat Piekoo in verzuim raakt ten aanzien van de nakoming en zonder dat Piekoo tot enige schadevergoeding kan worden gehouden.

11.2 Indien de periode van overmacht langer duurt dan een maand is ieder der partijen gerechtigd de Overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade of restitutie aan de andere partij.

11.3 Voor zover Piekoo ten tijde van het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk zijn verplichtingen is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Piekoo gerechtigd om het

reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te declareren. Opdrachtgever is gehouden deze declaratie te voldoen als ware het een afzonderlijke Overeenkomst.

12 Ontbinding

12.1 Indien de Opdrachtgever niet, niet behoorlijk en/of niet tijdig voldoet aan enige uit deze Algemene voorwaarden IGOR voortvloeiende verplichting, dan wel indien het aan ernstige twijfel onderhevig is of de Opdrachtgever in staat is om aan zijn of haar contractuele verplichtingen jegens Piekoo te voldoen, is Piekoo te allen tijde gerechtigd, zonder ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst, hetzij de overeengekomen Dienst op te schorten, hetzij de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zulks zonder dat Piekoo tot enige schadevergoeding gehouden zal zijn en onverminderd de aan Piekoo verder toekomende rechten.

12.2 Piekoo heeft het recht om zonder nadere ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst met onmiddellijke ingang de Overeenkomst te ontbinden en/of de Dienst te staken indien de Opdrachtgever:

- a. valse of verkeerde Persoonsgegevens heeft doorgegeven aan Piekoo;
- b. nagelaten heeft juiste gegevens en/of wijzigingen door te geven aan Piekoo;
- c. de Overeenkomst onder valse voorwendselen is aangegaan;
- d. in strijd handelt met het bepaalde in artikel 4 van deze Algemene voorwaarden IGOR;
- e. in staat van faillissement is verklaard of zelf een aanvraag tot faillietverklaring heeft ingediend;
- f. surseance van betaling heeft aangevraagd;
- g. het vrije beheer over zijn vermogen heeft verloren;
- h. onder curatele of bewind is gesteld of is ontbonden.

12.3 De omstandigheid als bedoeld in artikel 7.9 en 11.1 van deze Algemene voorwaarden IGOR wordt beschouwd als grond voor ontbinding zonder rechterlijke tussenkomst.

13 Buitengebruikstelling

13.1 Piekoo heeft het recht de geleverde Dienst (tijdelijk) buiten gebruik te stellen of het gebruik ervan te beperken, indien de Opdrachtgever een verplichting jegens Piekoo niet nakomt dan wel in strijd handelt met deze Algemene voorwaarden IGOR. Piekoo zal de Opdrachtgever hiervan op de hoogte brengen, tenzij zulks in redelijkheid niet van Piekoo kan worden verlangd. De opgelegde beperking dan wel de buitengebruikstelling laat de overige verplichtingen van de Opdrachtgever onverlet en heeft aldus geen opschortende werking.

14 Wijzigingen van de Algemene voorwaarden IGOR

14.1 Piekoo behoudt zich te allen tijde het recht voor deze Algemene voorwaarden IGOR te wijzigen en/of aan te vullen.

14.2 Wijzigingen gelden ook ten aanzien van reeds gesloten Overeenkomsten met inachtneming van een termijn van één maand na Schriftelijke bekendmaking van de wijziging.

14.3 Wijzigingen worden naar keuze van Piekoo op de website van Piekoo (www.piekoo.nl) bekend gemaakt dan wel Schriftelijk.

14.4. Indien Opdrachtgever aangeeft niet akkoord te gaan met de wijzigingen, heeft Opdrachtgever het recht om binnen een termijn van één maand na de Schriftelijke bekendmaking van de wijziging de Overeenkomst te beëindigen. Het bedrag dat eventueel vooraf door Opdrachtgever is voldaan wordt vervolgens naar rato verrekend/gerestitueerd. Indien de Opdrachtgever niet binnen één maand aangeeft de Overeenkomst te willen beëindigen, wordt aangenomen dat de Opdrachtgever de wijzigingen op de Algemene voorwaarden IGOR heeft aanvaard.

15 Toepasselijk recht en geschillen

15.1 Afwijkingen van deze Algemene voorwaarden IGOR zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen partijen Schriftelijk zijn overeengekomen.

15.2 Op alle door of namens Piekoo gesloten Overeenkomsten is uitsluitend het Nederlands Recht van toepassing. Alle geschillen tussen Piekoo en de wederpartij zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Piekoo haar vestigingsplaats heeft.

15.3 Indien bij gerechtelijke uitspraak één of meer artikelen van deze voorwaarden ongeldig worden verklaard, zullen overige bepalingen van deze Algemene voorwaarden IGOR volledig van kracht blijven. Piekoo en de Opdrachtgever zullen in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige, dan wel vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige, dan wel vernietigde bepalingen in acht worden genomen.

Bijlage 1

| Onderwerp/aard en doel van de verwerking | Het soort Persoonsgegevens | Gedeeld met | Beveiligingsmaatregel |
|--|--|--|---|
| - Gegevens nodig in het programma IGOR om te kunnen werken als bewindvoerder | - NAW gegevens - Bankrekeningen - Mutaties op bankrekeningen - Rechtbank gegevens - Legitimatie gegevens | - Opdrachtgever - Rechtbank (op moment van aansluiting) | - Gegevens worden verzonden via een beveiligde verbinding (SSL) - Geen directe toegang tot server + database - Alleen toegankelijk met inlognaam + wachtwoord - Back-up elke 4 uur |